

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 459 Пушкинского района Санкт-
Петербурга**

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга
Протокол от 26.08.2018 № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 31.05.2018 № 80/1
Директор ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей)
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга
Протокол от 16.05.2018 № 4

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга
Протокол от 16.05.2018 № 5

**Положение
о промежуточной аттестации**

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (статья 28, пункт 3.10), Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и регламентирует содержание и порядок выставления текущих отметок, подведения итогов учебной деятельности за учебные четверти (полугодия), учебный год, а также перевод учащихся по итогам года.

2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

3. Цель аттестации:

установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана,

их практических умений и навыков;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФКГС;

контроль освоения учебных программ.

4. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний, обучающихся и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

5. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

2. Текущая аттестация учащихся

1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов.

2. Текущая аттестация призвана оценить результаты обучающегося с помощью отметки.

3. Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

4. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

5. Отметка ставится по пятибалльной системе.

6. Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, представленных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана школы.

7. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа, обучающегося разрабатываются учителем самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС и федерального компонента государственного стандарта общего образования, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, закрепляются в рабочих программах по каждому образовательному предмету, утвержденных директором школы.

8. Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

9. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал исключительно в целях оценки знаний, умений и навыков обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

10. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

11. Текущие отметки выставляются обучающемуся за текущие и контрольные виды работ

12. Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за:

устный ответ обучающегося;

выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;

письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;

самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке, тест и т.п.);

словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;

сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;

домашнее сочинение;

аудирование и т.п.

Текущие отметки за домашнее задание, письменные классные работы, самостоятельные работы, словарные диктанты, домашние сочинения могут быть выставлены как всем учащимся класса, так и отдельным учащимся по усмотрению учителя.

13. Учитель **обязан** выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся.

14. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти (полугодия). Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за вышеперечисленные виды работ (кроме устного ответа):

по всем предметам учебного плана (кроме русского языка и литературы) – к следующему уроку после проведения контрольной работы;

по русскому языку и литературе в 5-9 классах - через три дня после проведения контрольной работы, сочинения, изложения. Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

отметки по русскому языку и литературе в 10-11 х классах за творческие работы – не позже чем через неделю после их проведения;

15. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

поведение обучающегося на уроке или на перемене;

отсутствии у обучающегося необходимых учебных материалов;

работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;

нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.

16. Текущие отметки по физической культуре выставляются в соответствии с Положением о проверке, оценке индивидуальной физической подготовленности и выставления отметок за четверть, полугодие и год учащимся ГБОУ школы № 459 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

3. Промежуточная аттестация за учебную четверть (полугодие)

1. По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

2. Обучающиеся 1-х классов не аттестуются.

3. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям.

4. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по полугодиям.

5. Отметки *предварительной* аттестации обучающихся за четверть (полугодие) выставляются учителем по предмету в ведомости предварительной аттестации с целью информирования классного руководителя и родителей за 2 недели до окончания четверти (полугодия)

6. Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем в классный журнал не менее чем за два дня до окончания четверти

7. Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора по учебной работе.

8. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их текущей аттестации в этих учебных заведениях.

9. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более 50% учебного времени и имеющие менее трёхположительных текущих отметок по предмету, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающихся или лиц, их заменяющих, на основании их заявления. В отдельных случаях, исключая спорные моменты, возможна аттестация такого обучающегося и по 2-м отметкам, если они получены в конце учебного периода (четверти или полугодия) и объективно отражают уровень знаний учащегося по предмету.

10. Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие) должны быть обоснованы.

11. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

12. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7-9 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

13. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся, с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Определяющими при выставлении отметок в спорных случаях являются результаты письменных контрольных работ в 2-11 классах.

14. Элективные, дополняющие и углубляющие учебный предмет федерального или регионального компонента оценивается безотметочно.

а) посетил не менее 75 % занятий по этому курсу;

б) выполнил какую-либо зачётную работу: проект, исследование, реферат.

15. Отметки за четверть (полугодие) по физической культуре выставляются в соответствии с «Положением».

16. В случае несогласия обучающихся и(или) их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра четвертной (полугодовой) отметки на

основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

проверяет правильность выставления отметки в соответствии с настоящим Положением;

изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;

изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;

принимает одно из двух решений:

«учащемуся класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за четверть (полугодие) /..... учебного года оставить без изменений»;

«учащемуся класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за четверть (полугодие) /..... учебного года изменить с на».

17. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с выводами комиссии родитель(законный представитель) имеет право обжаловать решение в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле.

4. Промежуточная аттестация за учебный год

Промежуточная аттестация за учебный год включает в себя итоговый контроль освоения учебной программы по предметам, выносимым на промежуточную аттестацию за текущий учебный год в переводных классах и (или) отметку за год во 2-11 классах.

4.1. Итоговый контроль предусматривает проверку освоения всей учебной программы по предмету за текущий учебный год в переводных классах:

1. Включает в себя:

проверку навыков чтения в 1 – 4 классах и 5-6 классах;

письменную проверочную работу по русскому языку в 1 – 8, 10 классах;

письменную проверочную работу по математике(алгебре и геометрии) в 2 – 8, 10 классах;

2. Форму проведения итогового контроля (диктант, изложение, сочинение, комплексный анализ текста, контрольная работа, тест, зачет, собеседование, защита проектов, защита реферата и др.) определяет учитель. ФОНД оценочных средств является приложением к рабочей программе учителя-предметника. К участию в проведении итоговой аттестации можно привлекать родителей.

3. Материалы для проведения контрольных работ, тестов разрабатываются в соответствии с рабочими программами учителя.

4. От прохождения итогового контроля в переводных классах освобождаются следующие учащиеся:

по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;

призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

5. Итоговый контроль осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором. График проведения контрольных работ утверждается до 10 мая.

6. Итоговый контроль проводит учитель, преподающий в данном классе.

7. Итоги контроля оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал в день проведения итогового контроля.

8. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку, повторно допускаются к итоговому контролю, но не позднее 3 дней до окончания года.

4.2. Итоговая отметка за год

1. Выставляется в классный журнал за три дня до окончания года.

2. Выставляется на основании отметок за 4 четверти (2полугодия) и результатов итогового контроля освоения учебной программы за текущий учебный год во 2-8 и 10 классах по предметам, выносимым на итоговый контроль.

3. Выставляется на основании отметок за 4 четверти (2полугодия) в 9 и 11 классах по всем предметам и во 2-8 и 10 классах по предметам, не выносимым на итоговый контроль.

4. По предметам, не выносимым на итоговый контроль во 2-8 и 10 классах и всем предметам 9 и 11 класса, отметка за год выставляется как среднее арифметическое отметок за 4 четверти (2 полугодия).

В спорных случаях определяющим является II-е полугодие, а внутри него – III четверть, т.к. наибольший объем учебного материала, в основном, приходится на этот период.

Годовая итоговая отметка в спорных ситуациях выставляется следующим образом:

во 2-9 классах

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая контрольная работа	Годовая итоговая отметка
3	3	4	4	-	4
4	4	3	3	-	4
4	3	4	3	-	4
3	4	3	4	-	4

в 10-11 классах

I полугодие	II полугодие	Годовая контрольная работа	Годовая итоговая отметка
5	4	-	5
4	5	-	5
3	4	-	4
4	3	-	4
2	3	-	3
3	2	-	3
5	3	-	4

3	5	-	4
---	---	---	---

5. Если рабочая программа учителя предусматривает проведение контрольной работы по итогам повторения, то результаты этой работы влияют на отметку, выставляемую за IV четверть. В этом случае отметка за IV четверть становится определяющей в спорной ситуации.

Годовая итоговая отметка в спорных ситуациях выставляется следующим образом:

во 2-9 классах

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая контрольная работа	Годовая итоговая отметка
4	3	4	3	3	4
3	3	4	4	4	4

в 10-11 классах

I полугодие	II полугодие	Годовая контрольная работа	Годовая итоговая отметка
4	3	3	4
3	4	4	4

6. По предметам, выносимым на итоговый контроль, отметка, полученная за диктант, контрольную работу, тест, технику чтения, приравнивается к отметке за четверть (полугодие) и учитывается при выставлении итоговой отметки за год:

во 2-8 классах

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Итоговый контроль	Годовая итоговая отметка
3	4	3	4	4	4

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Итоговый контроль	Годовая итоговая отметка
2	3	2	3	3	3

І четверть	ІІ четверть	ІІІ четверть	ІV четверть	Итоговый контроль.	Годовая итоговая отметка
2	3	2	2	3	2

І четверть	ІІ четверть	ІІІ четверть	ІV четверть	Итоговый контроль	Годовая итоговая отметка
2	3	2	2	4	3

в 10 классе

І полугодие	ІІ полугодие	Итоговый контроль	Годовая итоговая отметка
4	3	3	3
3	5	4	4

7. Классные руководители результаты итогового контроля, годовые отметки по предметам и решение Педагогического совета о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под подпись родителей с указанием даты их ознакомления.

8. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной годовой (итоговой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра годовой (итоговой) отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с настоящим Положением;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
 - «учащемуся класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за /..... учебный год оставить без изменений»;
 - «учащемуся класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за /..... учебный год изменить с на».

5. Перевод учащихся

1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2. Обучающиеся 2-8 и 10 классов, получившие по итогам года по всем предметам учебного плана отметку «отлично», награждаются Похвальным листом.

3. Обучающиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в класс следующей ступени в случае наличия академической задолженности даже по одному предмету.

4. Учащиеся 1-4 классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, на основании заключения городской ПМПК и по согласованию с родителями остаются на повторный год обучения.

5. Обучающиеся 5-8 классов, имеющие академическую задолженность по одному и более предмету, переводятся в следующий класс условно, либо по согласованию с родителями, остаются на повторное обучение. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). Приказом директора устанавливается срок и форма ликвидации задолженности (но не более 2-х раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности).

6. Обучающиеся 10-го класса, имеющие академическую задолженность по одному и более предмету, переводятся в 11 класс условно, с обязательной ликвидацией задолженности в течение первого полугодия 11 класса.

7. Обучающиеся 2–8 классов, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более 75% учебного времени за год и имеющим неаттестацию по 3-м четвертям, либо по III и IV четверти) не аттестуются и могут быть переведены в следующий класс условно с ликвидацией пробелов в знаниях по предметам в установленные школой сроки.

8. Обучающиеся 10-го классов, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более 75% учебного времени за год и имеющие не аттестацию по 2-м полугодиям, либо по II полугодью не аттестуются и могут быть переведены в следующий класс условно с ликвидацией пробелов в знаниях по предметам в течение I полугодия 11 класса.