

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 459 Пушкинского района
Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербург
Протокол от 28.08.2018 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 31.08.2018 № 80/1
Директор ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2018 № 8

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных
представителей)
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга
Протокол от 15.05.2018 № 9

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на Санкт-Петербурга
Протокол от 15.05. 2018 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации обучения на дому по медицинским показаниям по
основным общеобразовательным программам**

**Санкт-Петербург
2018**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в ГБОУ школа № 459 пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация) на основании.

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Санкт – Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355"О реализации Закона Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге";

- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2525-р « Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - обучающиеся на дому).

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения.

1.4. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по установленной форме (Приложение № 1).

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся на дому, обучение по основным образовательным программам на основании медицинского заключения, может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

1.5. Зачисление обучающихся в образовательную организацию, при переводе по новому месту жительства, осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2. Организация обучения на дому

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающихся на дому предоставляются в образовательную организацию заявление (Приложение № 1) и заключение медицинской организации.

2.2. Руководителем образовательной организации в течение 5 рабочих дней, со дня подачи заявления, издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по установленной форме (Приложение № 2).

2.3. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг по установленной форме (Приложение № 3).

2.4. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте образовательной организации, осуществляющей обучение на дому.

2.6. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы (с минимумом контрольных и лабораторных работ, указанием сроков проведения промежуточной аттестации) по учебным предметам, годовой календарный графиком и расписанием занятий.

2.7. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе образовательной организации на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, принимается Педагогическим Советом школы, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора школы.

2.8. Заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательной организации.

2.9. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.10. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется расписание учебных занятий обучающегося на дому, с учетом мнения родителей (законных представителей).

2.11. Педагогическими работниками, в соответствии с утвержденным расписанием занятий обучающегося на дому, ведется электронный журнал, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему, тип контроля, домашнее задание и отметки.

Для информирования обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором педагогические работники записывают тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и(или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.12. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации регулярно осуществляет контроль за своевременностью проведения занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам, объективностью и своевременностью выставления отметок.

2.13. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального нормативного акта образовательной организации регламентирующего проведение промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.14. Образовательной организацией обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования, учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы и средства обучения.

2.15. На основании заключения медицинской организации и по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающийся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.16. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому за основу берутся федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования, санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2. Примерный учебный план, для обучающихся на дому, составляется с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования.

3.2.1. Примерный учебный недельный план начального общего образования (пятидневная учебная неделя):

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык	2	2	2	2
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5
	Иностранный язык		1	1	1
Математика и информатика	Математика	3	2,5	2,5	2
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Музыка и ИЗО	0,5	0,5	0,5	0,5
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5
Физическая культура	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе		1	1	1	1
Обязательная нагрузка обучающегося		10	10	10	10
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13
Максимально допустимая недельная нагрузка при		21	23	23	23

пятидневной учебной неделе				
----------------------------	--	--	--	--

3.2.2. Примерный недельный учебный план основного общего образования, обеспечивающий введение в действие и реализацию ФГОС основного общего образования:

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				
		V	VI	VII	VIII	IX
Обязательная часть						
Филология	Русский язык	2	2	1,5	1,5	1,5
	Литература	1,5	1,5	1	1	1
	Иностранный язык	1	1	1	1	1
Математика и информатика	Математика	2	2			
	Алгебра			1,5	1,5	1,5
	Геометрия			0,5	0,5	0,5
	Информатика	1	0,5	0,5	0,5	0,5
Общественно-научные предметы	История	1	1	1	1	1
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5
	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Естественно-научные предметы	Физика			1	1	1
	Химия				1	1
	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Искусство	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25	
Технология	Технология	0,2	0,2	0,2	0,25	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности				0,25	0,5
	Физическая культура	0,3	0,3	0,3	0,5	0,5
	Итого:	10,5	10,5	10,5	12	11,5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе		1,5	1,5	1,5	1	1,5

Обязательная учебная нагрузка	12	12	12	13	13	14	14
Часы самостоятельной работы обучающегося	17	18	20	20	20	20	20
Максимально допустимая учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе	29	30	32	33	33	34	34

3.3. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с распорядительным актом образовательной организации). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

3.4. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательной организации учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

Занятия в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации могут проводиться в малых группах (до 4-х человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.5. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающихся на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому составляется в соответствии с рабочей программой по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на формирование универсальных учебных действий.

3.6. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и индивидуальной работы определяется образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.7. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации производит замещение занятий с обучающимися на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.8. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник, с целью выполнения индивидуального учебного плана, проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями).

4. Взаимодействие сторон

4.1. Права и обязанности сторон образовательных отношений устанавливаются договором об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому (Приложение № 3)

Приложение № 1
к Положению об организации
обучения на дому по медицинским
показаниям по основным
общеобразовательным программам

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) РЕБЕНКА
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

Директору ГБОУ школа № 459
Пушкинского района Санкт-Петербурга

от _____

место регистрации _____

Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя (№, серия, дата
выдачи, кем выдан) _____

тел. _____

Заявление

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери) _____

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося (ейся) _____ класса с _____ по _____ 20__/20__ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ школа № 459
Пушкинского района Санкт-Петербурга ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2
к Положению об организации
обучения на дому по медицинским
показаниям по основным
общеобразовательным программам

ПРИКАЗ

"__" _____ 20__ г. № _____

г. Санкт-Петербург

Об организации обучения на дому

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге" Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 "О реализации Закона Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге" и на основании медицинского заключения от "__" _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося __ класса _____

(Ф.И.О. обучающегося)
с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.
2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому обучающегося _____.
3. Учебные занятия проводить по адресу: _____.
4. На период обучения на дому:
 - 4.1. Библиотекаря _____ предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
 - 4.2. Заместителю директора _____ обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
 - 4.3. Педагогическим работникам _____ провести промежуточную аттестацию обучающегося в период _____.
 - 4.4. Педагогическим работникам информировать заявителя в том числе через сервис "Электронный дневник", входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале "Петербургское образование" (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
5. Заместителю директора _____:
составить расписание учебных занятий, согласовать его с обучающимся на дому/родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому и представить на утверждение руководителю образовательной организации;
осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий

педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

6. Классному руководителю _____ своевременно информировать обучающегося на дому/родителей(законных представителей)несовершеннолетнего обучающегося на дому об успеваемости обучающегося.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____.

Директор школы

_____ / _____

Приложение № 3
к Положению об организации
обучения на дому по медицинским
показаниям по основным
общеобразовательным программам

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

г. Санкт-Петербург, г. Пушкин

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 459 Пушкинского района Санкт-Петербурга на основании лицензии № 544, выданной 16.03.2012 Комитетом по образованию Санкт-Петербурга бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 1050, выданного 31.07.2015 Комитетом по образованию Санкт-Петербурга на срок до 15.03.2025, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Школа», в лице директора Суенковой Александры Валентиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____,
Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего
именуемый в дальнейшем – «Заказчик», действующий в интересах _____

Ф.И.О.

именуемый в дальнейшем – «Обучающийся», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу в пределах федерального государственного образовательного стандарта по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению № 2 к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

Вид программы: **общеобразовательная;**

Уровень программы: *(образовательная программа начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования)* _____;

Направленность: _____;

Форма обучения: **обучение на дому.**

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет **(выбрать)**:

4 (четыре) года по образовательной программе начального общего образования;

5 (пять) лет по образовательной программе основного общего образования.

2 (два) года по образовательной программе среднего общего образования

1.3. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (Приложение №2), годовым календарным графиком и расписанием занятий, а так же локальным нормативным актом Исполнителя, устанавливающим порядок организации индивидуального обучения детей на дому (далее – Положение об индивидуальном обучении на дому).

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы начального общего образования и успешной итоговой оценки он переводится на следующую ступень образования - основное общее образование.

1.5. После освоения Обучающимся образовательной программы *основного общего образования и образовательной программы среднего общего образования* и успешной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании установленного образца (выбрать вид программы).

2. Взаимодействие сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка обучающихся, образовательные программы, иные локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и условия образовательного процесса.

2.1.3. Разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программы развития Школы содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники на основе Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.1.4. Определять список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

2.1.5. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию Обучающегося, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения.

2.1.6. Оказывать Заказчику и Обучающемуся платные образовательные услуги, не входящие в учебный план за пределами федерального государственного образовательного стандарта, на основании внутреннего локального акта Школы, устанавливающего правила оказания платных образовательных услуг.

2.1.7. Поощрять Обучающегося в соответствии с установленными Исполнителем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.8. Вести индивидуальный учет результатов освоения Обучающимся образовательных программ и поощрений Обучающегося, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

2.1.9. Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение.

2.1.10. Создавать необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания Обучающегося.

2.1.11. Организовывать социально-психологическое тестирование Обучающегося в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.12. Применять к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

2.1.13. Вносить Заказчику предложения по воспитанию учащегося.

2.1.14. В целях информационного обеспечения управления в Школе создавать, формировать и вести государственные информационные системы, в том числе автоматизированную информационную систему управления школой «Параграф», закрытые банки данных по ГИА и другие.

2.2. **Заказчик имеет права:**

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в том числе, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса через сайт Школы, родительские собрания, индивидуальные консультации.

2.2.2. Выбирать до завершения получения Обучающимся основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.2.3. Выбирать различные формы получения образования и различные формы обучения в соответствии с законодательством об образовании.

2.2.4. Дать Обучающемуся общее образование в семье. Обучающийся, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Школе.

2.2.5. Знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.6. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости Обучающегося.

2.2.7. Защищать законные права и интересы Обучающегося.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Обучающегося.

2.2.9. Принимать участие в управлении Школой, в форме, определяемой уставом Школы.

2.2.10. Присутствовать при обследовании Обучающегося психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Обучающегося.

2.2.11. Получать дополнительные платные образовательные услуги на основании отдельно заключаемого договора и локального нормативного акта Школы, регламентирующего правила оказания платных образовательных услуг.

2.2.12. Присутствовать на занятиях с Обучающимся.

2.2.13. Направлять Исполнителю обращения о применении к работникам Исполнителя, нарушающим и (или) ущемляющим права Заказчика или Обучающегося дисциплинарных взысканий.

2.2.14. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.3. **Обучающийся имеет право:**

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. Избираться в состав органов самоуправления Школы.

2.3.6. Пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. **Исполнитель обязан:**

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося Школы.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить в доступной форме ознакомление Заказчика и Обучающегося с учредительными документами школы, Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную деятельность Исполнителя, а также своевременно информировать Заказчика о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятию.

2.4.5. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки Обучающегося установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.7. В период нахождения в Школе обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья. Создавать безопасные условия обучения, воспитания Обучающегося, присмотра и ухода за Обучающимся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающегося.

2.4.8. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному процессу.

2.4.9. Соблюдать права и свободы Заказчика и Обучающегося.

2.4.10. Осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения Обучающимся образовательной программы и в доступной форме информировать Заказчика о его результатах.

2.4.11. Информировать Заказчика, в том числе через сервис "Электронный дневник", входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале "Петербургское образование" (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и

итогах промежуточной аттестации.

2.4.12. Обеспечить на безвозмездной и возвратной основе Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Исполнителя в рамках реализуемых образовательных программ.

2.4.13. Обеспечить участие Обучающегося в государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы основного общего и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4.14. Обеспечить обработку персональных данных Обучающегося и Заказчика, ставших известными Исполнителю в связи с настоящим договором или переданных добровольно, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.5. **Заказчик обязан:**

2.5.1. Обеспечить получение Обучающимся общего образования.

2.5.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2.5.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Исполнителя.

2.5.4. Кроме того, Заказчик добровольно выражает согласие исполнять следующие обязанности:

- Обеспечивать условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

- Обеспечивать выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

- Своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.5.5. Исполнителем разъяснено право Заказчика до подписания настоящего договора отказаться полностью или частично от исполнения обязанностей, указанных в п. 2.5.4. Договора с исключением их из договора.

2.6. **Обучающийся обязан:**

2.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.6.2. Выполнять требования устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.6.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.6.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.6.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и имуществу других обучающихся

2.7. Перечень других прав и обязанностей Сторон устанавливается законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга об образовании.

3. Стоимость образовательных услуг

3.1. Образовательная услуга Исполнителем по программе, соответствующей Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС), услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса в рамках данной программы, а также услуги по организации работы групп продленного дня оказываются безвозмездно.

3.2. Оплата дополнительных образовательных услуг не входящих в учебный план и добровольно выбираемых Заказчиком и Обучающимся производится согласно локальному нормативному акту Исполнителя, устанавливающего правила оказания платных образовательных услуг.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

-по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе Исполнителя в случае в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.2. Все споры, возникающие по настоящему Договору, будут решаться путем прямых переговоров между Сторонами, рассматриваться на Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 459 Пушкинского района Санкт-Петербурга либо могут передаваться для разрешения в суд.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Направление юридически значимых и иных сообщений.

7.3.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться одним из следующих способов:

- нарочным, в том числе курьерской доставкой. Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись уполномоченного Исполнителем или Заказчиком лица, получившего данный документ;

- личное получение Исполнителем и Заказчиком;

- заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам, указанным в Договоре;

- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении по адресам, указанным в Договоре.

7.3.2. Все юридически значимые и иные сообщения должны направляться исключительно по почтовым адресам, которые указаны в разделе Договора "Реквизиты и подписи сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

7.3.3. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые и иные сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.5. Перечень приложений к договору:

7.5.1. Согласие на обработку персональных данных.

7.5.2. Индивидуальный учебный план.

8. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ГБОУ школа № 459
Пушкинского р-на
Санкт-Петербурга
ИНН 7820020582 КПП
782001001
196626, Санкт-Петербург,
п. Шушары, ул.
Первомайская д.6 литера А
р/с 406018102000030000000
ГРКЦ ГУ Банка России по
Санкт Петербургу
БИК 044030001
Директор

А.В. Суенкова

ЗАКАЗЧИК:
Ф.И.О. _____

Паспорт _____
Выдан _____

Когда _____
Адрес регистрации: _____

Место работы _____
Телефон:
Домашний _____
Рабочий _____
Мобильный _____

Подпись _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ (с 14 лет):
Ф.И.О. _____

документ, удостоверяющий
личность _____

Адрес
регистрации: _____

Телефон:
Домашний _____
Мобильный _____

Подпись _____

Приложение № 1 к договору об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому от __.____.201__ г. № _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
Проживающий (ая) _____ по адресу: _____

паспорт _____ выдан « ____ » _____ 20__ г. _____

Являясь родителем (законным представителем) _____

Ф.И.О. ребенка
документ, удостоверяющий его личность: _____

—

(далее – Обучающегося), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных Обучающегося и своих ГБОУ школе № 459 Пушкинского района Санкт-Петербурга (место нахождения: 196626, Санкт-Петербург, г. Пушкин, п. Шушары, ул. Первомайская, д.6, лит А(далее Школа), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью исполнения обязанностей Школой по предоставлению Обучающемуся общего образования, обеспечения его безопасности, охраны жизни и здоровья, осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия с персональными данными Обучающегося и своих: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение, использование, обезличивание, блокирование, уточнение (обновление, изменение), извлечение, удаление, уничтожение персональных данных.

Школа в праве размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося:
 - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол;
 - адреса регистрации и проживания;
 - данные документов, удостоверяющих личность;
 - фотографии;
 - данные о состоянии здоровья Обучающегося;
 - контактные телефоны (мобильный, домашний);
 - фамилия, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны (мобильный, домашний, рабочий), паспортные данные, адреса проживания, место работы.
2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:
 - перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;

- успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
- поведение в Школе;
- награды и поощрения;
- меры дисциплинарного взыскания;
- расписание уроков;
- расписание школьных звонков;
- содержание уроков, факультативных занятий, содержание домашних заданий;
- фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подпись _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к договору об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому от ____ . ____ .20__ г. № ____

Индивидуальный учебный план