

План-график (дорожная карта) мероприятий подготовки  
к переходу на федеральные общеобразовательные программы начального  
общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно управленческое обеспечение			
1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Суенкова А.В., директор школы Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР ВайсероваМ.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП НОО,ООО и СОО	Январь-август 2023	Суенкова А.В., директор школы Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР ВайсероваМ.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы
3	Издание приказа «О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы»	Декабрь 2022	Суенкова А.В., директор школы

4	Разработка и утверждение План-графика (дорожная карта) мероприятий подготовки к переходу на федеральные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Декабрь 2022-январь 2023	Суенкова А.В., директор школы Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФООП»	Февраль 2023	Суенкова А.В., директор школы Новожилова Н.Г.,
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФООП	Декабрь 2022 - август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФООП	Февраль, май, август 2023	Суенкова А.В., директор школы Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР Вайсерова М.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФООП)	Февраль 2023	Суенкова А.В., директор школы Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР Вайсерова М.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы
10	Мониторинг готовности внедрения ФООП НОО с 01.09.2023	Август, 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР

11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуальных в соответствии с требованиями ФООП	По мере необходимости 2023	Суенкова А.В., директор школы
12	Мониторинг готовности внедрения ФООП ООО и СОО с 01.09.2023	Август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Ловыгина Л.В. - заместитель директора по АХЧ, библиотекарь школы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023	Суенкова А.В., директор школы
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФООП	Апрель май	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю.-методист школы
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФООП	Апрель- июнь 2023	Петрова О.Ю.,-методист школы
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФООП	Февраль - август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению	Февраль 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль - август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФООП	Февраль - август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФООП	Апрель - август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
23	Изучение содержания ФООП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР

22	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФООП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР ВайсероваМ.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы Рабочая группа
23	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР ВайсероваМ.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы Рабочая группа
24	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФООП с 1.09.2023	май -- август 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР ВайсероваМ.А., зам.дир.по УВР
25	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФООП	До 1 мая 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР ВайсероваМ.А., зам.дир.по УВР Ильинец Д.В., ответственный за сайт
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
26	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФООП	Январь - август 2023	Суенкова А.В. – директор

27	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФООП х минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Суенкова А.В. - директор Ловыгина Л.В. - заместитель директора по АХЧ
28	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФООП	Апрель 2023	Новожилова Н.Г., зам.дир.по УВР Волкова И.А., зам.дир.по УВР Вайсера М.А., зам.дир.по УВР Петрова О.Ю., методист школы Степаненко Д.П., методист школы Рабочая группа
29	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФООП	Июнь-август 2023	Суенкова А.В. - директор Ловыгина Л.В. - заместитель директора по АХЧ